

OBEC BLATNÉ



VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE BLATNÉ

č. 05/2025

o sociálnych službách

Návrh VZN:

- vyvesený na úradnej tabuli obce dňa: 26.08.2025
- zverejnený na Centrálnej elektronickej úradnej tabuli dňa: 26.08.2025
- zverejnený na web sídle dňa: 26.08.2025
- lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN do (včítane): 10.09.2025
- doručené pripomienky (počet): 0

VZN schválené Obecným zastupiteľstvom v Blatnom dňa 11.09.2025

VZN vyvesené na úradnej tabuli obce dňa 12.09.2025, zvesené z úradnej tabule dňa 27.09.2025

VZN zverejnené na Centrálnej elektronickej úradnej tabuli dňa od 12.09.2025 do 27.09.2025

VZN zverejnené na web sídle obce dňa 12.09.2025

VZN nadobúda účinnosť dňom 01.10.2025

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE
OBCE BLATNÉ Č. 05/2025 zo dňa 11.09.2025 O SOCIÁLNYCH SLUŽBÁCH

Obec Blatné podľa ustanovení § 6 ods.1 a § 4 ods. 3 písm. p) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanoveniami zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455 /1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov vydáva toto

Všeobecne záväzné nariadenie

č. 05/2025

o sociálnych službách

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Predmetom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „VZN“) je upraviť poskytovanie, zabezpečenie a úhradu sociálnych služieb v súlade s platnou právnou úpravou.

2. Obec Blatné poskytuje alebo zabezpečuje vo svojej pôsobnosti sociálne služby:

na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku:

- a) domáca opatrovateľská služba,
- b) odľahčovacia služba

3. V rámci sociálnej politiky obec poskytuje:

a) možnosť zabezpečenia donášky obedov do domácnosti pre občanov s trvalým pobytom za určitých stanovených podmienok.

b) Obec Blatné je príslušným správnym orgánom v rozhodovaní o potrebe poskytovania sociálnej služby v zariadení pre seniorov za iných vážnych dôvodov. Za iné vážne dôvody na poskytovanie sociálnej služby sa považujú najmä prípady ohrozenia domácim násilím, ohrozenia života alebo zdravia, alebo osamelosti starších občanov v dôsledku straty životného partnera a zníženej sebestačnosti, straty opatrovateľa. Posudzovanie týchto dôvodov prebieha individuálne na základe predloženej žiadosti a dostupných podkladov.

Článok 2

DOMÁCA OPATROVATEĽSKÁ SLUŽBA

Základné ustanovenia od 01.09.2025

1. Domáca opatrovateľská služba (ďalej len „DOS“) je jednou z foriem sociálnych služieb na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu, alebo dovŕšenia dôchodkového veku.

2. DOS sa poskytuje fyzickej osobe s trvalým pobytom v obci Blatné, ktorá:

a) je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej I. podľa osobitného predpisu,

b) je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť, základných sociálnych aktivitách a dohľadu podľa prílohy č. 4 zákona NR SR 448/2008 Z. z. o sociálnych službách (ďalej len „zákon o sociálnych službách“).

3. DOS je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, a ktorá podľa integrovaného posudku a právoplatného rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu, vydaného do 31.08.2025, nie je schopná samostatne vykonávať činnosti vymedzených zákonom alebo je schopná ich vykonávať s dohľadom.

4. DOS sa poskytujú úkony podľa prílohy č. 4 zákona o sociálnych službách. Obec Blatné určuje rozsah hodín poskytovanej sociálnej služby podľa stupňa odkázanosti, v súlade s vykonávacou vyhláškou¹ k zákonu, nasledovne:

Stupeň odkázanosti	Priemerný rozsah odkázanosti (hod./deň)	Priemerný rozsah odkázanosti (hod./mesiac)
I (ľahká odkázanosť)	od 2 do 4	od 60 do 120
II (stredne ľahká odkázanosť)	nad 4 do 6	nad 120 do 180
III (stredne ťažká odkázanosť)	nad 6 do 8	nad 180 do 240
IV (ťažká odkázanosť)	nad 8 do 12	nad 240 do 360
V (úplná odkázanosť)	nad 12	nad 360

Tabuľka rozsahu odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby na základe stupňa odkázanosti

5. DOS nemožno poskytovať fyzickej osobe:

- a) ktorej sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba,
- b) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie podľa osobitného predpisu, ak zákon o sociálnych službách neustanovuje inak,
- c) ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na osobnú asistenciu podľa osobitného predpisu,
- d) ktorej je nariadená karanténa pre podozrenie z nákazy prenosnou chorobou a pri ochorení touto nákazou.

6. Ustanovenia ods. 5 pís. b) tohto článku sa nepoužijú, ak fyzickej osobe:

- a) vykonávajúcej opatrovanie sa poskytuje ústavná starostlivosť v zdravotníckom zariadení, b) vykonávajúcej opatrovanie sa poskytuje odľahčovacia služba,
- c) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie, sa poskytuje opatrovateľská služba v rozsahu najviac 40 hodín mesačne.

Článok 3

Konanie vo veci opatrovateľskej služby, posudková činnosť od 01.09.2025

1. Ak má fyzická osoba záujem o poskytovanie opatrovateľskej služby, je povinná podať obci písomnú žiadosť o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby. Jej súčasťou musí byť integrovaný posudok, vydaný úradom práce, sociálnych vecí a rodiny. Integrovaný posudok nemusí byť súčasťou podávanej žiadosti len v prípadoch bezodkladného poskytnutia sociálnej služby.

Súčasťou podanej žiadosti môže byť aj právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu, v súlade s vydaným posudkom o odkázanosti na sociálnu službu podľa jednotlivých stupňov /II. až VI. st./, vydaného do 31.8.2025, v prípade, že nebol stanovený dátum preposúdenia na skorší termín, ako je dátum podávania žiadosti o poskytovanie opatrovateľskej služby.

2. Ak fyzická osoba vzhľadom na svoj zdravotný stav nemôže sama podať žiadosť o zabezpečenie sociálnej služby môže v jej mene a s jej písomným súhlasom podať žiadosť aj iná fyzická osoba.

¹ Vyhláška MPSVR SR č. 51/2025 Z. z.

3. Poskytovateľ poskytuje opatrovateľskú službu na základe písomnej zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, ktorá obsahuje náležitosti podľa § 74 ods. 7 zákona o sociálnych službách. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby musí byť uzatvorená spôsobom, ktorý je pre prijímateľa sociálnej služby zrozumiteľný a riadi sa ustanoveniami § 74 zákona o sociálnych službách.

4. Fyzická osoba je povinná písomne oznámiť poskytovateľovi do ôsmich dní zmeny v skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie odkázanosti na opatrovateľskú službu a zmeny v príjmových a majetkových pomeroch rozhodujúcich na určenie sumy úhrady za opatrovateľskú službu.

5. Obec vedie evidenciu o prijímateľoch opatrovateľskej služby, vrátane počtu hodín opatrovateľskej služby a úhrady za poskytovanú službu.

Článok 4

Poskytovanie sociálnych služieb

1. Na základe právoplatného rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu, požiada fyzická osoba o uzavretie príslušnej zmluvy na poskytnutie tejto služby neverejného poskytovateľa prostredníctvom obce Blatné.

2. Obec Blatné v rozsahu svojej pôsobnosti fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na sociálnu službu zabezpečí poskytovanie sociálnej služby u neverejného poskytovateľa – RUŽOVEJ ZÁHRADY n. o. na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby.

Článok 5

Spôsob určenia výšky úhrady za DOS a jej platenia

1. Úhrada za DOS v príslušnom kalendárnom mesiaci sa platí podľa skutočného počtu hodín poskytovaných opatrovanému.

2. Úhradu je prijímateľ povinný uhradiť do 30 dňa kalendárneho mesiaca, v ktorom sa mu DOS poskytovala.

3. Po zaplatení úhrady musí osobe, ktorej sa poskytuje DOS zostať z jej príjmu najmenej 1,65 násobok životného minima určeného pre jednu fyzickú osobu ustanovenej zákonom č. 601/2003 Z. z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „životné minimum“).

4. Ak nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za DOS prechádza táto postupne na rodičov a zaopatrené plnoleté deti. Úhradu za sociálnu službu môže platiť aj iná osoba, na základe uzatvorenej zmluvy o platení úhrady za DOS s poskytovateľom. Nezaplatená úhrada, alebo jej časť za DOS je pohľadávkou poskytovateľa a uplatňuje sa v konaní o dedičstve.

5. Poskytovateľ určí spôsob a výšku úhrady za poskytovanú službu v Zmluve o poskytovaní DOS.

Článok 6

Odľahčovacia služba

1. Odľahčovacia služba je sociálna služba, ktorú možno poskytovať, alebo zabezpečiť občanovi s trvalým pobytom v obci Blatné, patrí medzi podporné služby určené zákonom o sociálnych službách.

2. Odľahčovacia služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá opatruje fyzickú osobu s ťažkým zdravotným postihnutím odkázanú na pomoc inej fyzickej osoby, ktorej stupeň odkázanosti je najmenej IV (ďalej len „fyzická osoba, ktorá opatruje“). Odľahčovacou službou sa poskytuje alebo zabezpečuje opatrovanej fyzickej osobe sociálna služba počas obdobia, v ktorom fyzická osoba, ktorá opatruje, nemôže vykonávať opatrovanie. Ustanovenie platí od 01.09.2025.

3. Odľahčovacia služba sa poskytuje najviac 30 dní v kalendárnom roku. Ak sa odľahčovacia služba poskytuje terénnou alebo ambulantnou formou, za deň poskytnutej odľahčovacej služby sa považuje 12 hodín poskytnutej služby dosiahnutých počas jedného alebo viacerých kalendárnych dní. Nevyčerpaný rozsah odľahčovacej služby v kalendárnom roku nemožno poskytnúť v nasledujúcom kalendárnom roku. Počas poskytovania odľahčovacej služby je obec povinná, v rámci svojej pôsobnosti, opatrovanej fyzickej osobe poskytnúť alebo zabezpečiť poskytovanie sociálnej služby, uvedené v § 34 až § 41 zákona o sociálnych službách, podľa výberu opatrovanej fyzickej osoby. Podmienky pre poskytnutie, alebo zabezpečenie poskytnutia sociálnej služby podľa predchádzajúcej vety sa u opatrovanej fyzickej osoby považujú za splnené.

4. Ak sa opatrovanie vykonáva len časť kalendárneho roka, poskytuje sa odľahčovacia služba v pomernej časti z rozsahu dní uvedených v ods. 3. Pri určení pomernej časti sa aj časť dňa považuje za celý deň.

5. Súčasťou pomoci, ktorá sa poskytuje fyzickej osobe odkázanej na pomoc inej fyzickej osoby v rámci odľahčovacej služby terénnou formou sociálnej služby - formou opatrovateľskej služby počas pracovných dní, je aj poskytovanie úkonov starostlivosti o jej domácnosť a zabezpečenie základných sociálnych aktivít.

6. Žiadateľ predloží žiadosť o zabezpečenie sociálnej služby - odľahčovacej služby minimálne mesiac pred tým, ako ju bude potrebovať, ak sú mu známe vopred dôvody jej potrebnosti (napr. liečenie, plánovaná dovolenka), v ostatných prípadoch minimálne päť pracovných dní vopred (príloha č. 3 VZN).

8. Obec vedie evidenciu o prijímateľoch odľahčovacej služby, vrátane počtu hodín odľahčovacej služby a úhrady za poskytovanú službu.

9. Poskytovateľ určí spôsob a výšku úhrady za poskytovanú službu v Zmluve o poskytovaní odľahčovacej služby.

Článok 7

Donáška obedov do domácnosti

1. Obec Blatné v rámci svojej sociálnej politiky zabezpečuje občanom s trvalým pobytom v obci Blatné vo výnimočných prípadoch aj donášku obedov z jedálne Materskej školy na ulici Antona Vosátka č. 361/2, 900 82 Blatné v čase od 11:00 hod. do 13:00 hod. Počas zatvorenej prevádzky Materskej školy (víkendy, sviatky, prázdniny, výnimočné situácie) sa obedy a donáška obedov nebudú poskytovať.

Cena za obed je určená v aktuálnom VZN o výške mesačných príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov škôl a školských zariadení zriadených obcou Blatné a o podmienkach na prijatie detí do Materskej školy v Blatnom.

2. Výnimočné prípady oprávnené k poskytovaniu donášky obedov do domácnosti :

- a) imobilný občania
- b) občania so zníženou pohybovou aktivitou
- c) starší ako 80 rokov

3. Donáška obedov je platená služba. Občan, ktorý má záujem o túto službu si podáva písomnú žiadosť o zabezpečenie donášky obedov do domácnosti (príloha č. 2 VZN) na obecný úrad Blatné prostredníctvom podateľne obecného úradu.

4. Poplatok za donášku obedov do domácnosti je stanovený na **0,50 Eur za jeden deň**, alebo na **5 Eur za kalendárny mesiac bez ohľadu na počet prevádzkových dní**. V prípade zabezpečenia donášky do jednej domácnosti sa poplatok účtuje len jedenkrát.

Úhradu poplatku je možné realizovať:

- a) platbou v hotovosti do pokladne obce,
- b) bankovým prevodom na účet vedený v Banke VÚB a.s. Bratislava, retail. pobočka Senec ,

IBAN: SK91 0200 0000 0000 0462 5112

Pri bankovom prevode je potrebné uviesť poznámku: meno a priezvisko prijímateľa donášky obedov do domácnosti.

Článok 8

Špecifikácia určenia iných vážnych dôvodov v konaní o rozhodovaní o potrebe poskytovania sociálnej služby v zariadení pre seniorov

1. Obec Blatné je v rámci svojej samosprávnej pôsobnosti príslušným správnym orgánom v konaní o rozhodovaní o potrebe poskytovania sociálnej služby v zariadení pre seniorov podľa § 35 ods. 1 písm. b) zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v platnom znení. Toto VZN určuje, ktoré skutočnosti sa na území obce Blatné považujú za iné vážne dôvody na poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre seniorov.

2. Za iné vážne dôvody sa považujú najmä:

- a) ohrozenie správaním iných osôb, najmä domáce násilie, spojené s nemožnosťou užívať doterajšie bývanie,
- b) ohrozenie života alebo zdravia, ktoré vyžaduje bezodkladné riešenie prostredníctvom sociálnej služby,
- c) osamelosť po strate životného partnera, najmä vo vyššom veku, spojená so zníženou sebestačnosťou a stratou sociálnych kontaktov,
- d) strata opatrovateľa.

3. Iné vážne dôvody podľa bodu 2 tohto článku posudzuje obec individuálne, na základe predloženej žiadosti a dostupných relevantných podkladov (lekárske správy, návrhy a vyjadrenia účastníkov konania, vyjadrenia poskytovateľov zdravotnej starostlivosti a ďalšie dokumenty preukazujúce závažnosť situácie žiadateľa).

4. Rozhodnutie o poskytnutí sociálnej služby z dôvodov podľa bodu 2 je vydané obcou formou rozhodnutia podľa zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok).

Článok 9

ZÁVEREČNÉ A ZRUŠOVACIE USTANOVENIA

- 1. Návrh tohto Všeobecne záväzného nariadenia (VZN) bol zverejnený vyvesením na úradnej tabuli obce Blatné a na webovom sídle obce dňa 26.08.2025.
- 2. Týmto VZN sa ruší VZN č. 01/2024 zo dňa 25.01.2024.
- 3. Na tomto VZN sa uznieslo obecné zastupiteľstvo v Blatnom svojim uznesením č. 84/2025 dňa 11.09.2025.
- 4. VZN č. /2025 bolo vyvesené dňa 12.09.2025 na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce dňa 12.09.2025.
- 5. Toto VZN nadobúda účinnosť dňa 01.10.2025.

v. r.

Mgr. Katarína Polakovičová
Starostka obce

Vyvesené dňa 12.09.2025

Zvesené dňa: 27.09.2025

Príloha č. 1

Meno:

Adresa:

(ďalej aj: „dotknutá osoba“)

Informovanie o spracúvaní osobných údajov

Obec Blatné (ďalej len „poskytovateľ“) informuje dotknutú osobu v súlade s §19 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“), že jej osobné údaje (ďalej len: „osobné údaje“) bude spracúvať v súlade s týmto zákonom za účelom posúdenia odkázanosti na sociálnu službu (ďalej len „účel“) na právnom základe zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

Osobné údaje budú spracúvané iba počas doby trvania účelu a v rozsahu nevyhnutnom na jeho splnenie. Po skončení účelu spracúvania budú záznamy s osobnými údajmi vymazané z elektronických médií vymazané a dokumenty s osobnými údajmi v listinnej forme budú zlikvidované s výnimkou tých, ktoré musia byť v súlade s platnou legislatívou Slovenskej republiky naďalej uchovávané počas trvania úložnej doby; po jej uplynutí budú tiež zlikvidované.

Osobné údaje nebudú prístupňované alebo poskytované iným subjektom, s výnimkou prijímateľov v súlade s platnou legislatívou Slovenskej republiky a prípadov zbavenia mlčanlivosti podľa § 79 ods. 3. zákona.

Dotknutá osoba má voči poskytovateľovi právo požadovať prístup k osobným údajom a namietat' voči ich spracúvaniu, na ich opravu, výmaz, obmedzenie spracúvania a podať návrh na začatie konania podľa §100 zákona.

Svojím podpisom potvrdzujem, že informácii o spracúvaní mojich osobných údajov som porozumel/a.

V dňa Podpis

Žiadosť o zabezpečenie donášky obedov do domácnosti

Ku dňuVás žiadam o zabezpečenie donášky obedov do domácnosti
zo školskej jedálne Materskej školy na ulici Antona Vosátka č. 361/2 obce Blatné.

Žiadateľ:
Meno a priezvisko (aj rodné), titul, dátum narodenia

.....
Trvalý pobyt (prípadne prechodný pobyt) - na ktorý sa má zabezpečovať donáška
obedov a telefónny kontakt

Rodinný stav: slobodný (á), ženatý, vydatá, rozvedený (á), ovdovený (á), žijem s druhom,
družkou

Druh príjmu žiadateľa (starobný, invalidný dôchodok a pod.):

V spoločnej domácnosti so žiadateľom žijú:

Meno a priezvisko, príbuzenský pomer, rod. stav, počet detí

.....

.....

Deti, ktoré nebývajú v spoločnej domácnosti so žiadateľom:

Meno a priezvisko, príbuzenský pomer, rod. stav, počet detí

.....

.....

Odôvodnenie žiadosti:.....

Vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé a som si vedomý (á) právnych
následkov uvedenia nepravdivých údajov. Súhlasím so spracovaním osobných údajov v zmysle
Zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
ktoré sú uvedené v tejto žiadosti.

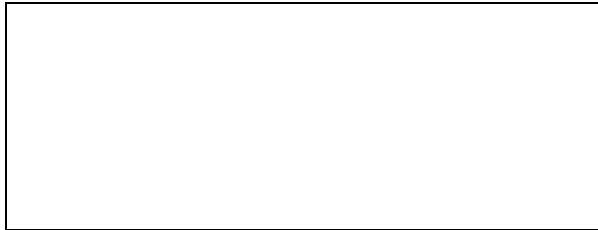
Súhlas so spracúvaním osobných údajov platí do doby jeho písomného odvolania.

Tento súhlas je možné kedykoľvek odvolať. Zároveň beriem na vedomie, že práva dotknutej
osoby sú upravené v § 59 až § 66 citovaného zákona.

V Blatnom dňa : Podpis žiadateľa :

K žiadosti sa prikladá:

- rozhodnutie sociálnej poisťovne o výške dôchodku (prípadne oboch manželov);
- ak je jeden z manželov zamestnaný, potvrdenie od zamestnávateľa o jeho príjme



Žiadosť o poskytnutie alebo zabezpečenie poskytovania odľahčovacej služby

v zmysle § 54 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o sociálnych službách“)

Meno a priezvisko fyzickej osoby, ktorá opatruje fyzickú osobu s ťažkým zdravotným postihnutím (ďalej „osoba, ktorá opatruje“):		
Adresa trvalého pobytu:		
Telefónne číslo:		
Email:		
Meno a priezvisko fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím, ktorej sa má poskytovať sociálna služba (ďalej „opatrovaná osoba“):		
Rodné číslo, ak je pridelené:		
Dátum narodenia:		
Adresa trvalého pobytu:		
Rodinný stav:		
Požadovaný termín poskytovania sociálnej služby:	Od:	Do:
Forma sociálnej služby: (vyznačte symbolom „X“)		
Ambulantná	☐	
Terénna	☐	
Pobytová	☐	

Druh sociálnej služby : (vyznačte symbolom „X“) **a miesto poskytovania sociálnej služby :**

Domáca opatrovateľská služba

☐

Zariadenie pre seniorov

☐

Zariadenie opatrovateľskej služby

☐

Denný stacionár

☐

Domov sociálnych služieb

☐

Zariadenie podporovaného bývania

☐

Špecializované zariadenie

☐

Rehabilitačné stredisko

☐

Zákonný zástupca opatrovanej osoby alebo opatrovník opatrovanej osoby, ak má táto osoba súdom obmedzenú spôsobilosť na právne úkony:

Meno a priezvisko:

Adresa:

Telefónne číslo:

Email:

Súhlas s poskytnutím osobných údajov poskytovateľovi sociálnej služby v ktorom sa bude opatrovanej osobe sociálna služba poskytovať a čestné vyhlásenie o pravdivosti a úplnosti údajov uvedených v žiadosti:

A) Udeľujem súhlas so spracúvaním osobných údajov. Súhlas bol udelený dobrovoľne a bez nátlaku a môže byť kedykoľvek odvolaný.

Ochrana osobných údajov:

„Osobné údaje dotknutých osôb sa spracúvajú v súlade s NARIADENÍM EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Informácie o spracúvaní osobných údajov prevádzkovateľom sú vám plne k dispozícii na webovom sídle Prevádzkovateľa, ako aj vo fyzickej podobe v sídle a na všetkých kontaktných miestach prevádzkovateľa.“

Právnym základom spracúvania osobných údajov je zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

Účelom spracúvania osobných údajov dotknutých osôb je poskytnutie sociálnej služby.

Poznámka: Ak sa domnievate, že spracúvanie osobných údajov je nezákonné, môžete podať sťažnosť na Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky (adresa: Hraničná 12, 820 07 Bratislava, e-mail: statny.dozor@pdp.gov.sk).

- B) Vyhlasujem, že všetky údaje v tejto žiadosti som uviedol/a podľa skutočnosti. Som si vedomý/á toho, že nepravdivé údaje by mali za následok prípadné požadovanie náhrady vzniknutej škody, eventuálne i trestné stíhanie a skončenie pobytu u poskytovateľa sociálnej služby. Vyhlasujem, že osobné údaje uvedené v tejto žiadosti sú uvedené so súhlasom dotknutých osôb.

V dňa

vlastnoručný podpis osoby, ktorá opatruje (žiadateľ)

vlastnoručný podpis opatrovanej osoby
(zákonného zástupcu, opatrovníka,
alebo splnomocnenca)

K žiadosti je potrebné priložiť:

- kópiu komplexného posudku opatrovanej osoby vydaného príslušným úradom práce, sociálnych vecí a rodiny na účely kompenzácie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia, v ktorom je uvedený stupeň odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby,
- kópiu právoplatného rozhodnutia alebo potvrdenie príslušného úradu práce, sociálnych vecí a rodiny o tom, že osoba, ktorá opatruje, spĺňa podmienky na poskytovanie peňažného príspevku na opatrovanie,
- kópiu právoplatného rozsudku súdu (ak bol vydaný) o ustanovení opatrovníka, ak má opatrovaná osoba súdom obmedzenú spôsobilosť na právne úkony,
- povolenie príslušného orgánu na pobyt (ak je žiadateľom cudzinec),
- plnomocenstvo na zastupovanie v prípade, že opatrovaná osoba splnomocnila inú osobu na právne úkony (napr. na podanie žiadosti o poskytnutie, alebo zabezpečenie poskytovania odľahčovacej služby)